

УТВЕРЖДАЮ

Веснин Иван Сергеевич

ФИО

подпись

Постановление главы Городского округа Верхняя Тура от 30.10.2024 № 451

дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №19 г. Верхняя Тура

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Городской округ Верхняя Тура

(наименование муниципального образования)

Общий балл:	92,5
Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:	670
Место в интегральном рейтинге среди муниципальных образовательных организаций:	549

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Организовать дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (11,42% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2 раза в год	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (15,74% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение норм деловой этики сотрудниками, обеспечивающими непосредственное взаимодействие с гражданами при обращении в организацию	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (15,74% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (11,68% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Проведение еженедельной трансляции учебных и воспитательных мероприятий, проводимых в школе в официальной группе социальной сети «ВКонтакте» и на сайте образовательной организации. 2. Проведение дня открытых дверей 2 раза в год (2 и 4 четверти). 3. Проведение мероприятий по чествованию отличников учебы (1 и 4 четверти). 4. Участие семей обучающихся в мероприятиях общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движения первых" на муниципальном и региональном уровнях. 5. Участие в выездных мероприятиях областного уровня (Математический турнир в г.Серов, Математические бои г. Екатеринбург, Географический турнир г. Обнинск). 6. Создание школьного совета обучающихся	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (10,41% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания.	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		
	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (11,42% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Обеспечить создание компьютерного класса на основе оборудования, полученного по проекту "Цифровая образовательная среда". 2.	01.12.2025	Жиделева Наталья Ивановна, директор		