



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 19 города Верхняя Тура
(МБОУ СОШ № 19)**

624320, Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Володарского, 1
ОГРН 1026601301671, ИНН/КПП 6620007247 / 668101001
тел. (34344) 4-69-20 E-mail: svt19@bk.ru



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №19
Жиделова Н.И.
приказ № 46-д от 28.03.2025

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №19 за 2024 год**

Общие сведения об образовательной организации

Общая характеристика ОУ		
1.1. Данные об основании ОУ	Год основания ОУ	03.10.1937г.
	Наименование документа: (архивная справка, постановление)	Архивная справка
	№ документа	№ 77/07
	Дата принятия: число, месяц, год	« 07 » июля 2007 г.
1.2. Наименование ОУ (в соответствии с Уставом)	Полное наименование ОУ:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 города Верхняя Тура
	Сокращенное наименование ОУ	МБОУ СОШ № 19
1.3. Место нахождения ОУ - юридический адрес (по Уставу) - фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)	Юридический адрес: индекс:	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Володарского, д.1.
	район	
	город: (другой населенный пункт)	Верхняя тура
	улица:	Володарского
	номер дома	1
	Фактический адрес: индекс:	624320, Свердловская обл., г. Верхняя Тура, ул. Володарского, д.1.
	район:	
	город (другой населенный пункт):	Верхняя Тура
	улица:	Володарского
	номер дома	1
	телефон:	8(34344)4-69-20
	факс:	
	e-mail:	svt19@bk.ru
адрес сайта в Интернете	http://svt19.uralschool.ru/	
1.4. Учредительные документы ОУ		
- Устав	Наименование документа, утверждающего Устав:	Постановление Главы Городского округа Верхняя Тура
	№ документа:	№ 6
	Дата утверждения: число, месяц, год	«10» января 2020 г.
1.5. Учредитель	название органа власти, юридического или физического лица	Администрация Городского округа Верхняя Тура

1.6. Организационно-правовая форма	учреждение	Бюджетное
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Кем выдано:	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 27 по Свердловской области
	Серия	66
	№ документа	№ <u>000904105</u>
	ОГРН	1026601301671
- свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ	Кем выдано:	МИФНС № 27 по Свердловской области
	Серия	66
	№ документа	№ <u>0037211</u>
	ИНН	6620007247
1.7. Филиал (ы) - реквизиты документа о создании (при наличии нескольких филиалов указать сведения о каждом)	Наименование филиала (в соответствии с Уставом):	нет
	Наименование документа о создании филиала:	
	№ документа	№ _____
	Дата: число, месяц, год	«__» _____ 20__ г.
1.8. Документы на имущество: (указать необходимое)	Наименование документа:	свидетельство на право оперативного управления
	договор безвозмездного пользования,	Договор 08/07 от 26 февраля 2007года
	постановление о передаче имущества на праве оперативного управления,	Распоряжение Главы Городского округа Верхняя Тура от 26.02.2007. № 59
	Свидетельство о государственной регистрации права	Объекты права: 1.Здание школы (66 АЖ 799396) 2.Спортзал (66 АЖ 799397) (повторно от 21.11.2014 г.)
	№ документа	832717 серия 66 АВ
	Дата регистрации: число, месяц, год	29.03.2007.
1.9. Заключение Государственной противопожарной службы о соблюдении	Наименование документа:	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности
	№ документа	№ 0013

требований пожарной безопасности	Дата выдачи: число, месяц, год	«18» ноября 2011 г.
1.10. Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора (бланк с голограммой)	Наименование документа:	Санитарно-эпидемиологическое заключение
	№ документа	№ 66.01.35.000.М.004190.10.09.
	Дата выдачи: число, месяц, год	«07» октября 2009 г.
	№ бланка	1639571
1.11. Акт (паспорт) готовности ОУ к началу нового учебного года	Наименование документа:	Акт проверки готовности муниципального общеобразовательного учреждения к 2023-2024 учебному году
	№ документа	№_
	Дата выдачи: число, месяц, год	«13» июля 2023г.
1.12. Государственный статус ОУ:	- Тип	Общеобразовательная
	- Вид	Средняя (полная)
1.13. Лицензия	Серия:	66Л01
	№	0003076
	Регистрационный номер:	15986
	Дата выдачи: число, месяц, год	24 апреля 2012г.
	Действительна по: число, месяц, год	Бессрочная
1.14. Свидетельство о государственной аккредитации	Серия:	66АО1
	№	0001300
	Регистрационный номер:	7851
	Дата выдачи: число, месяц, год	26.05.2014.
	Срок действия: число, месяц, год	
1.15. Программа развития ОУ	Наименование коллегиального органа управления учреждением, утвердившего программу развития:	Педагогический совет школы 18.01.2021г.
	№ протокола	№ 1
	Дата утверждения: число, месяц, год	Приказ № 02 от 19.01.2021.

	Сроки реализации программы развития:	2021-2025 г.
1.16. Финансовая деятельность		
Ведение бухгалтерского учета (указать необходимое)	Самостоятельно	
	Через централизованную бухгалтерию	Через централизованную бухгалтерию
Договор с ЦБ о ведении финансовой деятельности	№ договора	№__
	Дата заключения: число, месяц, год	« 5 » мая 2014 г.
Банковские реквизиты образовательного учреждения	КПП	668101001
	БИК	016577551
	расчетный счет	№ 03234643657340006200
	наименование банка	Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург
	лицевой счет	22901001350

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

В интересах обучающихся, родителей (законных представителей) и образовательного учреждения для успешной социализации обучающихся, реализации проектов и программ МБОУ СОШ № 19 организовано взаимодействие с социальными партнерами:

№	Организации, учреждения, предприятия	Помощь в решении задач
1	МКУ "УО Городского округа Верхняя Тура"	Курирование деятельности образовательного учреждения по направлениям
2	Комитет по делам культуры и спорта городского округа Верхняя Тура	Организация занятости и досуговой деятельности
3	МО МВД России «Кушвинский» (УУП, ПДН, ОУР, ГИБДД)	Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних и защита их прав
4	Управление социальной политики по городу Кушва	Защита прав и законных интересов несовершеннолетних, предоставление льгот детям-инвалидам и находящимся под опекой
5	ГБУЗ СО «Центральная городская больница» городского округа Верхняя Тура	Организация медицинского сопровождения обучающихся
6	Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав города Кушвы	Профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий общий стаж педагогической работы 3 года.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

Воспитательная работа Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООУ и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

«Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Взаимодействие с родителями», «Социальное партнерство», «Самоуправление», «Профориентация», «Организация предметно-пространственной среды».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- спортивные мероприятия;
- тематические праздники;
- субботники;
- встречи, беседы;
- конкурсы;
- соревнования.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся в МБОУ СОШ №19 образуется в рамках реализации рабочей программы воспитания. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залог сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

Реализация плана к Году семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ «Года семьи», в МБОУ СОШ №19 в период с января 2024 года по декабрь 2024 года проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МБОУ СОШ №19 в 2024 году мероприятий в честь Года семьи в следующем составе: Постниковой Т.В., Гузь Д.В., Гордеевой П.А., Мухлыниной Е.Д., Казаковой Н.Н.

2. Утвержден план основных мероприятий МБОУСОШ № 19, посвященных Году семьи.

В план включены мероприятия по трем направлениям:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
- мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

В рамках плана основных мероприятий в период с января 2024 по декабрь 2024 проведены следующие школьные мероприятия:

Общешкольная линейка, посвященная открытию Года семьи;

Конкурс сочинений «Я и моя семья – вместе в будущее», «История моей семьи»

Уроки доброты «Семья – начало всех начал»

Спортивные эстафеты «Папа, мама, я - спортивная семья»

Акция «Счастье мое - семья»

«О гармонии в семье» разговор с педагогом - психологом о семейных отношениях

Акция «Дарите ромашки любимым»

Мастер-класс «Ромашки, ромашки– цветы полевые»

Акции Движения Первых

Общероссийский урок «Роль семьи в жизни человека» в День Знаний

Классные часы, посвященные Дню пожилых людей «С добротой и любовью»

Онлайн- акция «Я, мама, бабушка»

Торжественная линейка закрытие Года семьи «Семья – это мы».

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100% обучающихся школы и их семей.

В течение года обучающиеся и родители приняли участие в наиболее значимых федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях: «Папа, мама я спортивная семья», вечер встречи выпускников, Всероссийская акция «Мой первый учитель»; Всероссийский марафон «Наша Победа» - «Герой СВО глазами детей»; акция «Мой край. Шаг к Победе»; Всероссийская акция «Окна Победы»; акция «Благодарим за Победу!»; Акция «Внимание – дети!»; Военно-спортивная игра «Зарница»; Линейки памяти, посвященные участникам СВО; акция «СВОими руками»; акция «Волонтеры

Победы», «Голубь мира», «Письмо Победы»; Волонтерский план первых; Всероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью»; акция «Поможем птицам вместе!»; Всероссийская акция «Правовой диктант для школьников #вправе»; акция «Письмо солдату»; и т.д.

Профилактика радикальных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр- 2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №19 сети ВК.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- Курс классных часов для 8 – 11-х классов «Инфобезопасность на практике»;
- Участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
- Классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- Родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернете»;
- Конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 №АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения. включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитника Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а так же посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

В 2024 году продолжается работа по реализации Единой модели профессиональной ориентации —профориентационный минимум.

В школе реализуется базовый уровень профориентационного минимума, цель внедрения которого – выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в учебной, воспитательной и иных видах деятельности.

Профминимум реализуется по шести ключевым направлениям:

- функционирование профильного психолого-педагогического класса;
- профориентация через урочную деятельность;
- профориентация через внеурочную деятельность – введение курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для учащихся 6-11 классов;
- профориентация через воспитательную работу: организовано и проведено 10 экскурсий на предприятия, 5 встреч с представителями разных профессий, 4 мастер-класса;
- профориентация через взаимодействие с родителями: проведено 3 общешкольных родительских собрания с участием приглашенных специалистов из соседних городов и нашего города.

Профилактика безнадзорности.

Основными направлениями социально-педагогической деятельности в образовательном учреждении является:

1. Обеспечение профилактики семейного неблагополучия, основанной на его раннем выявлении
2. Обеспечение комплексной профилактики негативных явлений в детской среде (детской безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности), профилактики девиантного поведения детей.
3. Индивидуальное социально-педагогическое сопровождение детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

Статистические данные: Социальный портрет школы

Количество обучающихся в школе:

- на начало года – 758 (753 обучающихся+4 дом.обучение)
- на конец года – 754 (750 обучающихся+4 дом.обучение)

Для создания социального портрета классными руководителями были проведены социальные исследования. Исходя из полученных результатов, можем отметить, что большинство обучающихся школы проживают в семьях с хорошим воспитательным потенциалом. Но есть семьи с дефицитом воспитательных ресурсов.

- полные семьи – 543;
- неполные семьи – 213;
- многодетные семьи 1-11 классы – 131;
- малообеспеченные – 1-11 классы – 15;
- дети-инвалиды – 14 человек;
- дети с ОВЗ – 42 человека.

Для создания социального портрета классными руководителями были проведены социальные исследования. Исходя из полученных результатов, можем отметить, что большинство обучающихся школы проживают в семьях с хорошим воспитательным потенциалом. Но есть семьи с дефицитом воспитательных ресурсов. Ребенок по своему статусу зависимый от родителей вынужден страдать от их психологических и патологических изъянов семьи: неоправданная строгость к ребенку, частые наказания и угрозы, эмоциональная холодность или гиперопека, употребления алкоголя, наркотиков, самоустранение от воспитания могут сделать жизнь ребенка невыносимой.

Все данные проблемы мы учитывали и учитываем при создании воспитательной системы школы. Педагоги школьной команды могут своевременно выявить детей группы риска, определить социальную ситуацию развития ребенка, факторы риска в его окружении и развитии, ресурсы самого ребенка (внутренние и внешние), разработать и реализовать индивидуальную программу сопровождения. К разряду неблагополучных мы относим семьи, состоящие на внутришкольном учете, ПДН, ТКДН и ЗП.

Количество обучающихся, состоящих на внутришкольном контроле:

- начало года – 10 человек;
- конец года – 5 человек.

Количество обучающихся, состоящих на учете в ТКДН и ЗП:

- начало года – 5 человек;
- конец года – 2 человека.

Количество уч-ся, состоящих на учете в ОПДН:

- на начало года – 5 человек;
- конец года – 1 человек.

Семей находящихся в СОП

- начало года – 6 семей;
- конец года – 3 семьи.

Количество обучающихся, совершивших преступления в 2024 году:

- 14 - 15 лет – 0;
- 16 - 17 лет – 0.

Количество правонарушений в 2024 году:

- административные правонарушения – 1;
- преступления – 0.

Выполняя задачи по организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении в образовательной организации налажена система работы по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений.

1. Совместно с классными руководителями, инспектором ОПДН, специалистами ТКДН и ЗП посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания в рамках ОПМ «Семья», «Всеобуч», «Комендантский час», «Здоровье», «Расскажи где торгуют смертью», «Единый день профилактики».

2. В течение учебного года проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.

3. В школе создан Совет профилактики, в который входят администрация школы, родители, специалист МКУ УО. Совет профилактики работает по отдельному плану и собирается один раз в месяц. Прежде, чем вызвать ребенка на заседание Совета профилактики проходит большая работа: индивидуальные беседы с родителями, с обучающимися. Классные руководители посещают семьи на дому, проводят классные часы по наболевшим темам, родительские собрания.

Ежедневно классные руководители анализируют посещаемость и успеваемость, на совещании у директора заслушивается отчет о причинах пропусков занятий, плохих отметках обучающихся, состоящих на внутришкольном учете. Для выявления причин пропусков приглашаются родители и обучающиеся с которыми проводятся беседы.

На заседании Совета профилактики ставится задача не наказания обучающегося за проступок, а оказания помощь ему, анализ его действий, возможность исправления. Важность включения таких детей в разнообразные формы деятельности, вовлечение в работу объединений дополнительного образования, в детские и молодежные общественные объединения Движения Первых. Крайней мерой воздействия на трудных подростков является обсуждение поведения на заседании Совета профилактики. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях совета профилактики: низкая успеваемость, пропуски занятий без уважительной причины, нарушение школьной дисциплины, докладные записки педагогов.

Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, педагоги дополнительного образования, которые осуществляют воспитательную работу в классах, проводят различные мероприятия.

1. Посещение семей.
2. Заслушивание на заседаниях Совета профилактики.
3. Проведение индивидуальных бесед, консультаций с обучающимися.
4. Проведение бесед, консультаций с родителями.
5. Посещение уроков, факультативов с целью наблюдения.
6. Проведение бесед инспектора ОПДН.
7. Проведение общешкольных родительских собраний.

В соответствии с проблемой, ситуацией, в которую попал ребенок определяются основные направления деятельности по профилактике, выбираются соответствующие формы и приемы работы с обучающимися, оказавшимися в социально опасном положении и их родителями. Вместе с тем у школы есть возможности для комплексного сопровождения развития ребенка данной группы.

Особое внимание уделяется пропаганде здорового образа жизни. В рамках просветительской работы в различных формах проводились мероприятия, связанные со здоровым образом жизни.

Дополнительное образование

В школе № 19 внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность тесно связана с основным образованием и является его логическим продолжением и неотъемлемой частью системы обучения, созданной в школе.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, спортивный клуб, летний лагерь.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и

профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходит каждый понедельник. Они начинаются поднятием Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Согласно ФГОС в нашей школе внеурочная деятельность состоит из следующих направлений:

Направление внеурочной деятельности	Форма, название	Цель программы
Художественно-эстетическое	Школьная театральная студия «Новые лица»	работа над созданием как спектаклей, так актёрские мини-работы учащихся
	«Смотрю на мир глазами художника»	творческая работа учащихся в различных видах искусства
	Вокально-инструментальный ансамбль. Ансамбль гитаристов	формирование художественно-эстетической культуры учащихся в процессе обучения игре в составе ВИА.
Научно-познавательное	Точка Роста - центр образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	развитие цифровой грамотности, творческой, проектной деятельности и другой познавательной и социальной активности учеников школы и их родителей, учителей и управляющего персонала
Спортивно-оздоровительное	Школьный спортивный клуб стрела «Стрела» - объединение учащихся и преподавателей для совместной работы по развитию физической культуры и массового спорта	создание условий по привлечению обучающихся общеобразовательной организации к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие и популяризация школьного спорта, формирование творческих и интеллектуальных способностей, индивидуальных потребностей детей.
Военно-патриотическое	Кружок «ЮИД»	Юные инспектора дорожного движения повышают уровень знаний по ПДД, работа по формированию навыков безопасного поведения на дорогах и улицах

К занятиям также привлекаются несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении. Педагоги школы стараются сделать пребывание ребенка в школе

наиболее комфортным, ведь только при этом условии можно говорить об успешности образовательного процесса, укреплении эмоциональной сферы ребенка, сохранении и приумножении здоровья детей.

Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Для формирования у обучающихся инициативности, самостоятельности, ответственности, трудолюбия, чувства собственного достоинства в школе ведется работа волонтерского отряда. Волонтерский отряд МБОУ СОШ №19

Волонтерский отряд «Лучики добра» 7 «Б» класс (15 человек), руководитель-Клокова Алена Михайловна.

Волонтерский отряд организует свою работу на таких основополагающих принципах как гуманность, беспристрастность, нейтральность, независимость, добровольность, единство и универсальность.

Волонтерский отряд призван воспитывать подростков в духе гуманного отношения к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции.

Самоуправление в нашей школы осуществляется через Школьный Парламент. Школьный Парламент состоит из обучающихся и призван обеспечить управление коллективом учащихся на основе взаимодоверия и требовательности, уважения и ответственности, тесного творческого сотрудничества учащихся со взрослыми. Здесь ребята создают пространство, где голоса каждого ученика имеют значение. Цель — активно участвовать в жизни школы, планируя и организовывая интересные мероприятия, которые отражают интересы и потребности учеников.

Участие ребенка в жизни — школы - это большой стимул для самого школьника. Он учится жить в коллективе, общаться со сверстниками, решать нерешаемые вопросы. Его необходимо только поддержать. Если он чувствует поддержку, то он имеет больше шансов на победу.

Информирование коллектива школы о работе органов ученического самоуправления осуществляется через школьный «Медиа-центр» и отражается на информационных стендах школы.

Школьный музей неизменно является центром духовно-нравственного и патриотического воспитания. На базе музея работает кружок «Музейное дело», готовятся экскурсоводы музея, оформляются передвижные тематические выставки к различным датам образовательного календаря.

Лектории в школьном музее (1 – 11 кл.):

- «В 20 лет они спасли Россию»
- «Наша школа неповторима»- (традиции, символы) 4 кл.
- «Наш герой – Зоя Космодемьянская» 5 кл.
- Лекторий «Наши земляки – Герои Советского Союза» 6 кл.
- «Выпускники, живущие по законам Большого Времени», рассказ по Галерее портретов
- «Выпускники школы – патриоты города» 7 кл.
- «Выпускники школы необычных профессий» - 8 кл.
- «Выпускники школы – медалисты»
- «Дети войны» (материалы о жизни нашей школы во время войны) 5 кл.
- Страницы Книги «Мужество школьных поколений»
- «Братья Галкины», «Виктор Павлов» 7 – 11 кл.
- «Письма с фронта» (по материалам школьного музея) 4 кл.
- «У войны не женское лицо» 5 - 9 кл.
- «Блокада Ленинграда» 7 кл.

Традиционно музей является местом встречи ветеранов, выпускников школы, учебным центром для проведения классных часов, мастер-классов и иных форм досуга. Традиционными формами работы являются экспедиции по сбору краеведческого материала, оформление стендов и альбомов музея, подготовка экскурсоводов и проведение экскурсий, тематических уроков.

Школа успешно поддерживает и развивает связи с другими учреждениями, социальными партнерами: сотрудниками правоохранительных органов, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования города и др.

На основании этих данных можно сделать вывод о хорошем уровне организации воспитательной работы МБОУ СОШ №19 в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

С 01.09.2023 г. в школе реализуется базовый уровень профориентационного минимума, цель внедрения которого – выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в учебной, воспитательной и иных видах деятельности.

Профминимум реализуется по шести ключевым направлениям:

- функционирование профильного психолого-педагогического класса;
- профориентация через урочную деятельность;
- профориентация через внеурочную деятельность – введение курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для учащихся 6-11 классов;
- профориентация через воспитательную работу: организовано и проведено 10 экскурсий на предприятия, 5 встреч с представителями разных профессий, 4 мастер-класса;
- профориентация через взаимодействие с родителями: проведено 3 общешкольных родительских собрания с участием приглашенных специалистов из соседних городов и нашего города.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – участие в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принятие локальных актов, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;

	<ul style="list-style-type: none"> – внесение предложений по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию её работы и развитию материальной базы.
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Методический совет	<p>Деятельность МС направлена на выполнение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и реализация Программы развития школы, исследование и проработка проблем развития, выделение приоритетных направлений её решения, оценка качества реализации Программы развития; - разработка и экспертиза различной документации школы; - анализ эффективности работы методических объединений, творческих групп; - координация инновационной деятельности всех структурных подразделений школы и приглашённых специалистов; - содействие развитию творческой инициативы педагогического коллектива и мотивации к самообразованию, оказание всесторонней помощи педагогам, ведущим инновационную работу; - организация разработки, организация внедрения и анализ эффективности образовательных новшеств, нововведений и инновационных работ; - организация работы по совершенствованию профессионального мастерства педагогов, в том числе: консультирование с привлечением квалифицированных специалистов, разработка предложений по морально-материальному стимулированию инновационной деятельности педагогов и т.п.; - организация и проведение различных творческих конкурсов, олимпиад и т.п.
Методические объединения	<p>Деятельность методических объединений направлена на выполнение следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение освоения и использования наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся; повышение квалификации учителей; – изучение нормативной и методической документации по вопросам образования; – участие в выборе компонента образовательной организации; – отбор содержания и составление рабочих программ по предмету;

	<ul style="list-style-type: none"> – совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения; – рассмотрение адаптированных программ, методических материалов; – разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; – утверждение аттестационного материала для промежуточного контроля и аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов по трудовому обучению); – ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля; – взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; – проведение открытых уроков по определённой теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; – изучение передового педагогического опыта; – проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам; – разработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету; – ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методов преподавания предмета; – составление отчётов о профессиональном самообразовании учителей; – организация и проведение предметных недель; – укрепление материальной базы кабинетов.
<p>Психолого – медико-педагогический консилиум</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирует и организует работу ПМПК. 2. Координирует деятельность администрации, специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в образовательном учреждении (ОУ). 3. Формирует банк нормативно-правовых, программно-методических документов по коррекционно-развивающей работе в школе. 4. Отвечает за составление индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов, организует обследование детей с особенностями в развитии специалистами ПМПК. 5. Обеспечивает подготовку и внедрение новых технологий в специальное (коррекционное) обучение детей с особенностями в развитии в школе. 6. Отвечает за составление рекомендаций и консультаций о специализированных формах помощи детям с особенностями развития. Изучает и анализирует результаты обучения, развития и воспитания детей в ОУ. <p>Участствует в мероприятиях, проводимых с родителями, педагогами школы по вопросам обучения и воспитания детей с особенностями развития.</p>

	7. Проводит консультации для специалистов, учителей, родителей по вопросам коррекционного обучения.
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
Совет обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Совет обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, основанном на согласовании и сотрудничестве. - Совет обучающихся создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования. - Совет обучающихся действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности, обновляемости и преемственности. - Совет обучающихся ежегодно избирается из обучающихся 9-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса).

Административный состав МБОУ СОШ №19

№	Должность	ФИО	телефон
1	Директор	Жиделева Наталья Ивановна	4-69-20
2	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Воскрецова Анастасия Вячеславовна	4-69-20
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Шагиева Рузалия Рифатовна	4-69-20
4	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Казакова Наталья Николаевна	4-69-20
5	Заместитель директора по воспитательной работе	Постникова Татьяна Викторовна	4-69-20
6	Заместитель директора по АХЧ	Макаренко Ольга Леонидовна	4-69-20

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано девять предметных методических объединения:

№	М/О	Руководители
1	Начальной школы	Шагиева Р.Р.
2	Гуманитарный цикл	Пивоварова Т.Н.
3	Математического цикла	Русакова Н.В.
4	Естественнонаучного цикла	Палькина О.А.
5	Общественных наук	Федоровых И.П.
6	Физкультуры и спорта	Невольских Ю.Д.
7	Иноязычного цикла	Мальцева Ю.О.
8	МО классных руководителей	Постникова Т.В.
9	Эстетического цикла	Шуколюков К.М.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на начало учебного года, в том числе:	761	760	771
	НОО	342	344	348
	ООО	371	380	382
	СОО	49	36	41
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	0	0	0
	– начальная школа	0	0	0
	– основная школа	2	2	0
	– средняя школа	0	0	0
3	Не получили аттестата:	0	3	4
	– об основном общем образовании	0	3	4
	– среднем общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом			
	особого образца:			
	– в основной школе	4	2	12
	– средней школе	3	2	4

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ не сохраняется, есть обучающиеся, которые не получили аттестат.

Профильное обучение с сентября 2023 года введено в 10 классах (направление физико-математическое), также сохраняется профиль «Универсальный» с углубленным изучением биологии и обществознания. Данные обучающиеся продолжают обучение по данным профилям.

В 2024 году для обучающихся 10 классов открыто два класса: профиль социально-экономический и профиль универсальный, в котором идет деление на подгруппы

(1 подгруппа углубленно изучают физику, математику, 2 подгруппа – химию и биологию, также есть обучающиеся углубленно изучающие английский язык, информатику)

В 2024 году в школе обучалось 15 детей-инвалидов и 50 детей с ОВЗ.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Классы	Все го обучающихся	Из них успевают		Окончил и год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
2а	26	25	96	19	73	4	15	1	4	0	0	0	0
2б	25	25	100	17	68	5	20	0	0	0	0	0	0
2в	25	25	100	11	44	7	28	0	0	0	0	0	0
2г	22	20	91	7	31	1	5	2	9	0	0	2	0
2-з	7	7	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3а	24	24	100	12	50	4	17	0	0	0	0	0	0
3б	19	18	95	9	47	3	16	1	5	0	0	0	0
3в	25	25	100	16	64	3	12	0	0	0	0	0	0
3г	25	24	96	9	36	0	0	1	4	0	0	0	0
4а	25	24	96	13	52	1	4	1	4	0	0	0	0
4б	26	26	100	12	46	2	8	0	0	0	0	0	0
4в	27	27	100	19	70	3	11	0	0	0	0	0	0
Итого	276	270	98	144	52	33	12	6	2	0	0	0	0

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5а	25	25	100	13	52,0	5	5,0	0	0,0	0	0	0	0,0
5б	25	25	100	10	40,0	2	2,0	0	0,0	0	0	0	0,0
5в	24	23	96	11	45,8	1	1,0	1	2,2	0	0	1	45,8
6а	19	19	100	10	52,6	2	2,0	0	0,0	0	0	0	0,0
6б	25	25	100	7	28,0	0	0,0	0	0,0	0	0	0	0,0
6в	20	20	100	9	45,0	0	0,0	0	0,0	0	0	0	0,0
6г	23	22	96	8	34,8	2	2,1	1	2,9	0	0	1	34,8
7а	18	17	96	8	44,4	3	3,1	1	2,3	0	0	1	44,4
7б	23	23	100	7	30,4	2	2,0	0	0,0	0	0	0	0,0
7в	20	20	100	5	25,0	0	0,0	0	0,0	0	0	0	0,0
8а	23	22	96	5	21,7	2	2,1	1	4,6	0	0	1	21,7
8б	22	22	100	8	36,4	4	4,0	0	0,0	0	0	0	0,0
8в	21	20	95	6	28,6	2	2,1	1	3,5	0	0	1	28,6
9а	22	22	100	3	13,6	4	4,0	0	0,0	0	0	0	0,0
9б	26	26	100	2	7,7	4	4,0	0	0,0	0	0	0	0,0
9в	24	24	100	6	25,0	4	4,0	0	0,0	0	0	0	0,0
9г	23	23	100	8	34,8	1	1,0	0	0,0	0	0	0	0,0
Итого	383	378	98,8	126	33,3	38	2,3	5	0,9	0	0	5	10,3

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент повысился на 0,8%. Количество окончивших на «4» и «5», повысилось на 2,3%, на «5» снизилось на 2%.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году осталось на прежнем уровне в сравнении с 2023 годом – 100% (в 2023 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 38%, в 2024 году – 66%, по данному показателю результаты повысились на 28%), процент обучающихся, окончивших на «5», повысился на 12,5 % в сравнении с 2023 годом).

В 2024 году ВПР проводили в два этапа: в марте – в 11-х классах, в марте-апреле – в 5-8-х классах. ВПР проводились в традиционной форме.

Результаты итогового сочинения в 11 классе

Количество критериев	Количество обучающихся	Процент
5	10	58
4	7	42
3	0	0

К итоговой аттестации получили допуск все обучающиеся 11 классов (100 %) освоившие основную образовательную программу среднего общего образования, не имеют академической задолженности и в полном объёме выполнили учебный план (имеют годовые отметки по всем предметам учебного плана за XI класс не ниже удовлетворительных), получили «зачет» за итоговое сочинение

ИТОГИ года (показатели за 3 года)

<u>Учебный год</u>	<u>Степень обученности</u>	<u>Качество знаний</u>
2021-2022	99,7	53,4
2022-2023	98,3	53,5
2023-2024	98,8	53

Государственная итоговая аттестация в 2024 году для обучающихся 9 классов проводилась по двум **обязательным предметам**: русский язык и математика **и по предметам по выбору**: физика, химия, биология, литература, география, история, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), обществознание и иностранные языки — английский, французский, немецкий и испанский.

Результаты сдачи ОГЭ в 2024 года

Предмет	Сдавали всего человек	На 5	На 4
Русский язык	95	17	30
Математика	95	4	44
Физика	4	0	2
Химия	4	1	2
Биология	28	3	10
География	52	10	23

Обществознание	23	2	5
Литература	0	0	0
История	2	1	0
Информатика	68	4	23
Иностранный язык (английский)	10	5	3

Результаты сдачи ЕГЭ 2024 года

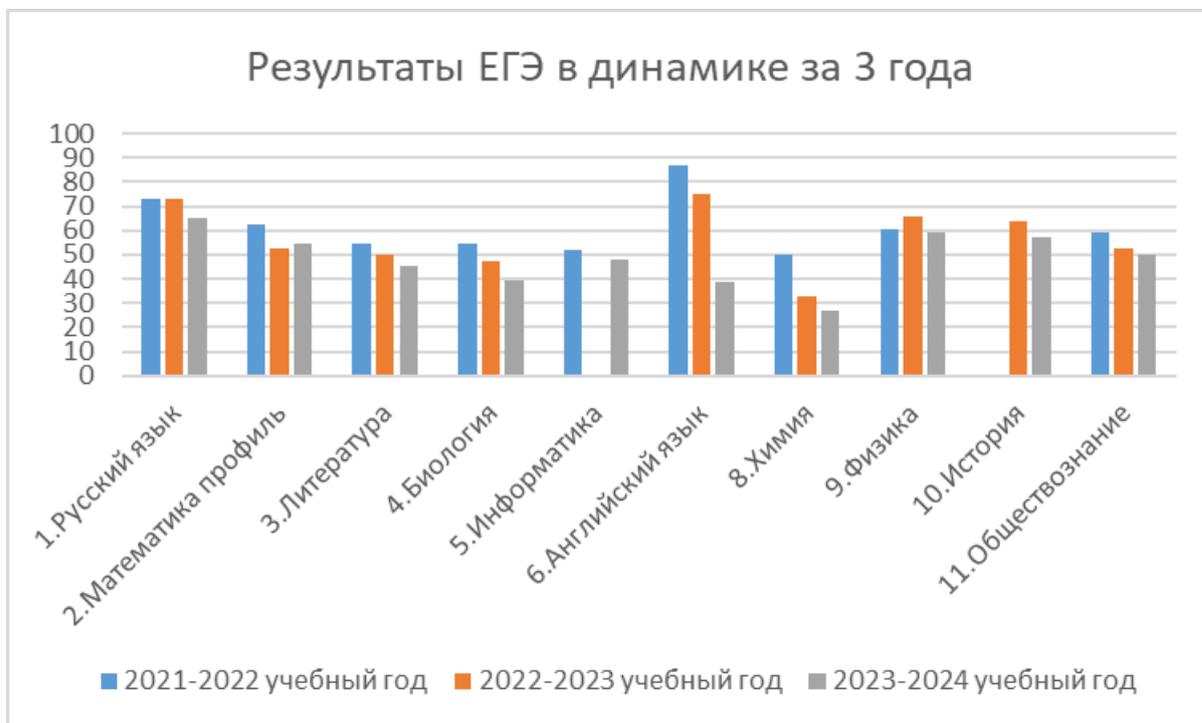
Предмет	Сдавали всего человек	100 баллов	Более 80 баллов	Средний балл
Русский язык	17	-	3	65,11
Математика профиль	8	-	1	54,25
Математика база	9	-	-	4,6
Физика	4	-	1	59
Химия	1	-	-	27
Литература	2	-	-	45,5
География	2	-	-	63,5
Информатика	1	-	-	48
Биология	4	-	-	39,5
История	3	-	-	57,3
Английский язык	1	-	-	39
Обществознание	11	-	-	49,7

Анализ результатов ГИА-24 оказывает, что 65% для поступления в вуз сдавали обществознание, 24% — физику, 12% — литературу, 24% — биологию, 5 %-химию, 12% - географию, 5 % - английский язык.

Итоговая аттестация – ЕГЭ - показатели за 3 года

Количество/ процент сдавших ЕГЭ в 11 классах	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
	Средний балл по предмету в школе	Средний балл по предмету в школе	Средний балл по предмету в школе
1.Русский язык	72,9	73,25	65,1
2.Математика профиль	62,5	52,8	54,25
3.Литература	54,5	50	45,5
4.Биология	54,4	47,2	39,5
5.Информатика	52	-	48

6.Английский язык	87	75	39
8.Химия	50	33	27
9.Физика	60,3	65,8	59
10.История	0	64	57,3
11.Обществознание	59,5	52,6	49,7



По результатам ЕГЭ видно снижение среднее балла по школе, что обусловлено контингентом обучающихся, ответственностью к подготовке к ГИА. Хотя и произошло снижение среднего по школе, но результаты по географии, истории, русскому языку, физике и математике остаются на уровне со средним баллом по стране.

По итогам 2023/2024 учебного года вручили выпускникам 11-х классов аттестаты, в том числе с отличием, а также медали «За особые успехи в учении» I и II степеней. В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2021 по 2024 год.

Год выдачи аттестата с отличием	С отличием красного цвета	С отличием сине-голубого цвета	Итого
2021	-	-	4
2022	3	-	3
2023	2	-	2
2024	3	1	4

Анализ динамики количества выданных аттестатов с отличием показывает, что благодаря введению новой формы аттестата с отличием за 11-й класс (сине-голубого

цвета) общее количество выданных аттестатов с отличием увеличилось и превысило показатель прошлого года на 50 %.

Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2024 году в школе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской олимпиады школьников.

Результаты участия обучающихся представлены в таблице.

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников

Информация о количестве участников школьного этапа ВСОШ

Всего учащихся 4-11 классов *	Количество участников олимпиады **	Доля от количества обучающихся, %	Количество участников с ОВЗ	Количество победителей	Количество призёров
517	374	56%	2	38	63

Информация о количестве участников школьного этапа ВСОШ

№ п/п	Предмет	Всего обучающихся *	Количество участников олимпиады **	Доля от количества обучающихся, %	Количество участников с ОВЗ	Количество победителей	Количество призёров
1	Английский язык	424	20	4,7	0	2	0
2	Астрономия	0	2	-	0	1	0
3	Биология	424	64	15	1	6	27
4	География	424	19	4,4	1	5	5
5	История	424	43	10	1	6	13
6	Литература	424	17	4	0	2	0
7	Математика	517	115	22	1	4	18
8	Основы безопасности и защиты Родины	424	19	4,4	1	5	4
9	Искусство	0	12	-	0	3	2
10	Обществознание	344	69	20	1	5	4
11	Русский язык	517	156	30	1	9	28
12	Физика	270	10	2,7	0	2	2
13	Химия	270	27	1	0	4	5
14	Физическая культура	424	52	12	0	9	15
15	Технология	424	7	1,6	0	0	0
16	Информатика	270	14	5	0	2	1
17	Экология	0	4	-	0	2	0

В муниципальном этапе ВСОШ приняли участие 77 обучающихся из них 16 человек стали призерами данного этапа и 13 человек – победителями. В результате отбора 2 человека (Потапова Дарьяна и Идиятуллина Алина) приняли участие в региональном

этапе ВСОШ по ОБЗР и физической культуре соответственно.

Победители и призеры муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

ФИО	Класс	Статус	Предмет
Паромонов Артем	8	Победитель	Биология
Мухаметгаллева Валерия	10	победитель	Английский язык
Лькасова Анна	9	призер	Русский язык
Николаев Константин	7	призер	Физическая культура
Чурин Савелий	7	Призер	Физическая культура
Мазиков Виктор	8	Победитель	Физическая культура
Колодин Егор	8	Призер	Физическая культура
Кузнецов Демьян	8	Призер	Физическая культура
Редькин Евгений	8	Победитель	Физическая культура
Соснин Александр	8	Призер	Физическая культура
Шибает Дмитрий	8	Призер	Физическая культура
Буков Роман	9	Победитель	Физическая культура
Владимиров Никита	9	Призер	Физическая культура
Галимзянов Алан	9	Призер	Физическая культура
Белинович Иван	11	Победитель	Физическая культура
Селезнева Дарья	7	Победитель	Физическая культура
Агеева Анастасия	8	Призер	Физическая культура
Белоусова Виктория	8	Призер	Физическая культура
Идиятуллина Алина	9	Победитель	Физическая культура
Давлетова Алсу	9	Призер	Физическая культура
Потапова Дарьяна	11	Победитель	Физическая культура
Павлова Мария	7	победитель	обществознание
Чистяков Арсений	7	призер	обществознание

Устьянцева Эвелина	8	победитель	обществознание
Шавнина Екатерина	10	победитель	обществознание
Гарипов Рустам	10	победитель	литература
Колясникова Александра	8	победитель	ОБЗР
Спицына Екатерина	8	призер	ОБЗР
Устьянцева Эвелина	8	призер	ОБЗР
Черных Екатерина	8	призер	ОБЗР
Сулейманова Лиана	9	победитель	ОБЗР
Иванов Даниил	10	победитель	ОБЗР
Потапова Дарьяна	11	победитель	ОБЗР
Демидова Анастасия	11	призер	ОБЗР

Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников

Потапова Дарьяна	11 б	Участник	Основы безопасности и защиты Родины
Идиятуллина Алина	9 а	Участник	Физическая культура

По результатам анализа участия обучающихся школы во Всероссийской олимпиаде школьников можно сказать, что количество принявших участие стало больше на 12%, доля победителей и призеров муниципального этапа осталась стабильной.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Режим работы: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19 (МБОУ СОШ № 19) работает в одну смену в режиме шестидневной рабочей недели для обучающихся 6-11 классов и в две смены в режиме пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-5 классов.

Начало занятий: первая смена — 8.00, окончание -13.10 вторая смена — 13.20, окончание -17.30

Продолжительность уроков составляет 40 минут, продолжительность перемены между уроками для отдыха составляет не менее 10 минут. Продолжительность обеденных перемен составляет 20 минут.

График работы:

Понедельник	8.00 – 17.30
Вторник	8.00-17.30
Среда	8.00-17.30
Четверг	8.00-17.30
Пятница	8.00-17.30
суббота	8.00 – 13.30

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного

процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

В 2023/2024 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 6–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	ООО				СОО				
	Все го	Перешли в 10-й класс школы	Перешли в 10-й класс (другой ОО)	Поступили в профессиональную ОО	Все го	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	78	16	4	58	28	22	6	1	0
2023	71	23	2	45	20	15	4	1	0
2024	95	33	2	59	17	15	0	1	0

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях города и области.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, остается стабильным.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 53 педагог, из них 7 – внешних совместителей, 2 – внутренних совместителя. В 2024 году аттестацию прошли 2 педагога, из них аттестовались на высшую категорию 1 человек.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В 2024 году были приняты: выпускница Нижнетагильского педагогического колледжа на должность учителя начальных классов, выпускница РГППУ г. Екатеринбург на должность учителя.

За первое полугодие молодые работники проявили себя как талантливые педагоги, которые умеют быстро найти взаимопонимание с учениками и их родителями.

Квалификация педагогических кадров:

	количество, чел.	% к общему числу педагогических работников
Педагогов, всего	53	100,0
имеют квалификационные категории	48	90,5
в т. ч.		
- высшую	15	28,3
- первую, в т. ч. молодой специалист	21	39,6
- соответствие занимаемой должности	12	22,6

Характеристика педагогического состава по стажу и образованию

Общее количество педагогов	Стаж работы					Образование		
	До 3-х лет	3-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет	Высшее	Среднее специальное	Не имеют педагогического образования
53	5	1	4	8	35	41	12	0

В августе 2024 года для педагогических работников проведен инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н.

Педагогические работники ежегодно проходят курсы повышения квалификации по разным направлениям, необходимым им для работы.

ФИО	Тема	Год	Количество часов
Белоусова Ольга Владимировна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
Воскрецова Анастасия Вячеславовна	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №2 для технических специалистов ППЭ	2022	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Актуальные вопросы введения ФООП в общеобразовательной организации	2023	24
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Обновленный ФГОС СОО и ФООП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Профессиональное развитие педагога на основе результатов самоанализа профессиональной деятельности. ИКТ - компетентность педагога в условиях внедрения цифровой образовательной среды	2024	40
Гарипова Раняя Хашимовна	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16

	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
Гибнер Елена Александровна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
Головкина Виктория Сергеевна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Подготовка экспертов и собеседников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	2022	40
	Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечению их в деятельность отрядов юных инспекторов движения	2022	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Современные подходы к образованию детей с ОВЗ в условиях основного общего образования	2021	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Гордеева Полина Андреевна		

Гузь Дарья Владимировна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Демакова Юлия Алексеевна			
Евдокимов Владимир Юрьевич	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
Егорова Маргарита Александровна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Обучение учебному предмету "Труд (технология)" в условиях внесения изменений в ФОП ООО	2024	72
	Методы работы с детьми с интеллектуальными нарушениями в соответствии с ФГОС	2024	72
	Конструирование современного урока Труда (технологии) в соответствии с требованиями обновленных ФГОС ООО	2024	72
Жиделева Наталья Ивановна	Оценка результатов профессиональной деятельности аттестующихся работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	2022	24
	Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2023	72
	Специалист по управлению персоналом	2023	72

	Специфика осуществления деятельности по управлению государственными и муниципальными закупками в соответствии с законом №44-ФЗ	2023	72
	Специалист в области охраны труда	2023	72
	Обучение мерам пожарной безопасности для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа"	2023	36
	Основы управления образовательной организацией	2023	36
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Безопасность и антитеррористическая защищенность объектов (территорий) образовательной организации	2023	72
	Школа в условиях перехода на ФОП"	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Требования к порядку работы в электроустановках	2024	72
	Эксплуатация тепловых энергоустановок и тепловых сетей	2024	16
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Зимина Людмила Елизаровна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16

	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
Казакова Наталья Николаевна	Медиация: технологии и практика управления конфликтными ситуациями	2024	36
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Современные подходы к образованию детей с ОВЗ в условиях основного общего образования	2021	16
	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи	2024	140
	Обучение учеников начальной школы правилам дорожного движения: теория и практика для педагога	2024	36
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Профессиональная компетентность учителя физической культуры по ФГОС и ФОП: обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки	2024	120

Кеилбах Маргарита Константиновна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
Клокова Алена Мухаммадиевна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2024	16
	Подготовка экспертов и собеседников итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	2024	4
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Актуальные вопросы современного филологического образования в условиях обновления ФГОС	2023	16

Колодина Наталья Радиковна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Содержание и технологии работы педагога по организации участия детей в безопасном дорожном движении и вовлечению их в деятельность отрядов юных инспекторов движения	2022	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Кузнецова Гульнар Рафиковна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023
Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим		2023	16
Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения		2021	72
Лаврентьева Гульнар Нургаяновна	Профилактика синдрома эмоционального выгорания педагогов	2022	36

	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Основы противодействия экстремизму в детской и молодежной среде: психолого-педагогические и организационные аспекты	2024	24
	Медиация: технологии и практика управления конфликтными ситуациями	2024	36
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
Лыкасова Ольга Викторовна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Современные подходы к образованию детей с ОВЗ в условиях основного общего образования	2021	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72

	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Мальцева Юлия Олеговна	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Мальчевская Марина Витальевна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023
Методы и технологии профориентационной работы педагога-навигатора Всероссийского проекта "Билет в будущее"		2021	36
Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ		2022	24
Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим		2023	16

	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Геймификация на уроках как инструмент повышения мотивации и вовлеченности обучающихся	2024	16
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Махмина Юлия Дмитриевна	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Преподавание иностранных языков в условиях реализации ФГОС ООО	2021	72
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Мухлынина Есения Денисовна		
Невольских Юлия Денисовна	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2024	16

	Особенности преподавания учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО	03.07.2024	24
Палькина Ольга Анатольевна	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №2 для технических специалистов ППЭ	2022	24
	Оценка результатов профессиональной деятельности аттестующихся работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	2022	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Организация учебной деятельности обучающихся по физике на углубленном уровне с использованием библиотеки цифрового образовательного контента в соответствии с ФГОС ООО	2024	36
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Петрова Марина Николаевна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72

	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Преподавание иностранных языков в условиях реализации ФГОС ООО	2021	72
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2021	72
Петрова Екатерина Евгеньевна	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2021	72
	Формирование мотивации к обучению у школьников	2024	24
	Организация деятельности классного руководителя по формированию культуры здоровья обучающихся	2024	16
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
Пивоварова Татьяна Николаевна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72
Плотникова Марина Алексеевна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36

	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
Постникова Татьяна Викторовна	Медиация: технологии и практика управления конфликтными ситуациями	2024	36
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Обновленный ФГОС СОО и ФООП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Ученики с ОВЗ в начальной школе: технологии работы с учетом ФАОП	2024	120
	Современный классный руководитель: ключевые направления деятельности и новые приоритетные задачи	2024	140
	Профилактика социально-негативных явлений в молодежной среде	2024	150
	Ученики с ОВЗ в основной и средней: технологии работы с учетом ФАОП	2024	140
	Русакова Наталия Викторовна	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021
Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения		2021	72
Формирование финансовой грамотности у обучающихся 5-11 классов на уроках математики		2023	24

	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
Русаков Сергей Сергеевич	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72
Селезнева Анна Игоревна	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
Симонова Светлана Владимировна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16

	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
Собенина Людмила Владимировна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
Собенина Назия Шакуровна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
Смирнова Светлана Леонидовна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24

	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Степаниденко Елена Алексеевна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
Таранова Юлия Владимировна	Преподавание учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	2024	36
	Особенности изучения правил дорожного движения в рамках урочной и внеурочной деятельности"	2021	36
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Современные подходы в обучении безопасности жизнедеятельности в соответствии с ФГО ООО	2022	72
	Подготовка организаторов ОГЭ. Модуль №1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ	2022	24
	Работа классного руководителя по организации взаимодействия семьи и школы	2021	72

	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
	Особенности преподавания учебного предмета "Основы безопасности и защиты Родины" в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО	2024	24
	Обучение в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций для руководителей и уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС организации	2024	72
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Геймификация на уроках как инструмент повышения мотивации и вовлеченности обучающихся	2024	16
Устьянцева Жанна Павловна	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Реализация программы по "Химии" углубленного уровня для обучающихся на основе ФОП СОО и обновленного ФГОС СОО	2024	72
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Федоровых Ирина Павловна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16

	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО	2024	36
	Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023	2023	144
Федоровых Светлана Дмитриевна	Конструирование современного урока "Вероятность и статистика" в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО	2024	72
	Преподавание математики в условиях реализации ФГОС ООО	2021	72
Хисамутдинова Екатерина Сергеевна	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
Чуйкина Ольга Александровна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
Шагиева Рузалия Рифатовна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения	2021	72
	Актуальные вопросы введения ФООП в общеобразовательной организации	2023	24
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных	2024	36

	ситуаций, буллинга, моббинга и троллинга в ОО		
	Основы преподавания финансовой грамотности в общеобразовательной школе в условиях реализации ФГОС НОО и ООО	2022	72
	Современные цифровые инструменты в образовании: освоение сервисов нейросетей	2024	24
	Переход школы на ФОП: организационные решения и обновления ООП	2024	50
Шадрина Наталия Васильевна	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО третьего поколения	2023	72
	Реализация программы по "Биологии" углубленного уровня для обучающихся на основе ФОП СОО и обновленного ФГОС СОО	2024	72
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
Шишкин Евгений Андреевич			
Шувалова Валерия Андреевна	Конструирование современного урока "Черчение" в соответствии с требованиями обновленного ФГОС ООО	2024	72
Шуколюков Кирилл Михайлович	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
	Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО	2022	72
	Обновленный ФГОС СОО и ФОП: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями	31.05.2024	72
Хаммадияров Марат Рифкатович	Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения	2021	72
	Инклюзивное образование в школе: методы и приемы работы учителя	2023	16
	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16

Щапова Елена Геннадьевна	Программа обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим	2023	16
-----------------------------	--	------	----

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В течение 2023-2024 учебного года библиотека работала согласно поставленным целям и задачам:

- обеспечение учебного процесса школы литературой учебной и для дополнительного чтения;
- информационная деятельность в различных направлениях (включая выдачу справок и справочной литературы);
- освещение значимых событий и дат;
- участие в общешкольных и городских мероприятиях.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке».

Количество читателей в школьной библиотеке - 777.

Посещаемость библиотеки: 2870 посещений с сентября 2023 по июнь 2024 г.

В течение года в библиотеке оформлялись выставки книг, проводились презентации, уроки мужества и другие виды массовой работы.

Учебной литературы в фонд поступило:

- за период 2023 года 965 экземпляров на сумму 1059327.00 руб.
- за период (до сентября) 2024 года 1454 экземпляра на сумму 1045733.7 руб.

На 31.08.2024 года общий фонд учебной литературы составляет 13254 экземпляров, фонд художественной, методической и справочной литературы – 24656 экземпляров. Общий фонд учебной литературы в библиотеке - 37910 экземпляров.

Учебная литература хранится в отдельном помещении на деревянных стеллажах. Разложен фонд по классам, внутри по предметам. Ежегодно составляется заказ-заявка на учебные издания. Этому предшествует диагностика собственного фонда. Результаты этой работы выносятся на методический совет, где принимается решение по заказу учебников. Все это фиксируется протоколом.

В конце мая и начале июня традиционно прошла приемка учебников и выдача литературы для летнего чтения.

В библиотеке постоянно ведутся рекомендательные беседы с читателями о литературе, подбирается по необходимости литература для индивидуальных заданий, по запросу.

Библиотекарем ежедневно ведётся Дневник библиотеки, где отмечается посещаемость и книговыдача. На основе этих данных ежемесячно и в конце года подводятся итоги, ведётся мониторинг.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1338 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 300. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 19.08.2020. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры.

В госаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Основное направление:

- Хозяйственная деятельность школы.
- Материально-техническое обеспечение учебного процесса.
- Обеспечение режима безопасных условий труда и учебы.

Задачи:

Устранение технических и санитарно-гигиенических нарушений в помещениях школы (столовая, кабинеты, классы, спортзал).

Поддержание в работоспособном состоянии систем энергоснабжения, отопления, водоснабжения и канализации в школе, организация их своевременного и качественного ремонта.

Выявление потребностей школы для программы хозяйственной деятельности.

Организация обучения технического и обслуживающего персонала безопасности жизнедеятельности на рабочем месте.

Организация соблюдения требований пожарной безопасности зданий и сооружений.

Организация инвентарного учета имущества школы.

Обеспечение учета хранения противопожарного инвентаря.

Организация и проведение благоустройства территории школы.

Характеристика здания школы

Здание школы №19, назначение: нежилое, 2000г постройки. Площадь: общая 7435,5 кв. м. Этажность 3. Подземная этажность 1.

Спортзал, назначение: нежилое. Площадь: общая 635,8 кв. м. Этажность: 2.

Сведения о материально-технической базе школы

Школа имеет необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин:

<i>Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:</i>	<i>Количество</i>
- начальных классов	10
- русского языка и литературы	6
- математики	4
- истории и обществознания	2
- физики	1
- химии	1
- биологии (естествознания)	1
- географии	1
- иностранного языка	3
- музыки	1
- обслуживающего труда	2
- технического труда	1
- информатики и ИКТ	1
- лабораторий	4
- психологической помощи	1
- логопеда	1
- библиотеки /читального зала /	1
- актового зала	1
- спортивного зала	2
- раздевалки, оборудованные душевыми кабинами	4
- тренажерного зала	1
-музея	1
Школьный стадион, Волейбольно-баскетбольная площадка, Футбольное поле, Яма для прыжков в длину.	

Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование

Наименование	Единицы измерения
Наличие компьютерной базы	
Количество персональных ЭВМ (показывается количество всех имеющихся ПК), учитывая ноутбуки	158
из них:	
- приобретённых за последние три года (ед.)	41
- используются в учебных целях (показывается количество ПК из всех имеющихся, которые используются в учебных целях)	143
Наличие кабинетов основ информатики и ИКТ (при отсутствии таких кабинетов поставить «0»), учитывая мобильный кабинет	2
в них рабочих мест с ЭВМ (мест), кроме рабочего места учителя	35
Наличие библиотечно-информационного центра (ед.)	1
- рабочих мест с ЭВМ (мест), кроме рабочего места библиотекаря	1
Количество интерактивных досок	15
Количество мультимедийных проекторов	46
Подключено ли учреждение к сети Интернет (да, нет)	да
тип подключения: модем, выделенная линия, спутниковое	Выделенная линия
Количество персональных ЭВМ, подключённых к сети Интернет (ед.)	158
Количество персональных ЭВМ в составе локальных сетей (ед.)	158
Наличие в учреждении электронной почты (да, нет)	да
Имеет ли учреждение собственный сайт в сети Интернет (да, нет)	да
Дополнительное оборудование:	
Наличие аудио и видеотехники (указать наименование, количество)	Проекторы - 46 Электропианино.
Множительная и копировальная техника (указать наименование, количество)	ксерокс – 2, сканер – 2,
другое	
Наличие специального комплекса для оборудования и оснащения кабинетов физики, биологии, химии, иностранного языка (указать наименование, количество)	Физика (спец. кабинет), химия (спец. кабинет)

Оснащенность образовательного процесса

Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, учебно-вспомогательными материалами и соответствуют требованиям для успешной реализации теоретической и практической частей основных

общеобразовательных программ. В учебной и внеурочной деятельности используются традиционные и современные технические средства обучения, оргтехника.

Обснащение учебных кабинетов **начальных классов** (1-4 классов) соответствует современным требованиям ФГОС НОО. Кабинеты обеспечены автоматизированными рабочими местами педагога и обучающихся. Автоматизированное рабочее место включает собственно компьютерное рабочее место и специализированное цифровое оборудование и позволяющие педагогу и обучающимся наиболее полно реализовать профессиональные и образовательные потребности.

АРМ педагога включает:

1. мобильный компьютер (ноутбук) с программным обеспечением для работы с документами;
2. интерактивное оборудование (интерактивная доска, мультимедийный проектор, колонки и пр.);
3. наглядные пособия для интерактивных досок с тестовыми заданиями для 1-4 классов на CD по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир», «Технология», «ИЗО», «Английский язык», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Музыка».

Организаторская деятельность

Ведутся журналы:

- журнал регистрации работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному обслуживанию ремонту (ТО и ППР) пожарной автоматики;
- журнал учета регламентных и ремонтных работ ИТСО и инструктажей по эксплуатации ИТСО на объекте;
- журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- журналы инструктажей по технике безопасности и пожарной безопасности ((ТБ И ПБ);
- журнал учета проведения дератизации и дезинсекции.

При возникновении аварийных ситуаций ведется работа с обслуживающими организациями до полной ликвидации.

Для безопасности жизнедеятельности школы с техническим и обслуживающим персоналом ведется работа на рабочем месте: обучение по охране труда, пожарной безопасности.

На рабочем месте проводятся первичные и периодические инструктажи.

В школе на балансе имеется 30 огнетушителей, которые находятся в кабинетах и местах общего пользования. Каждый квартал, согласно паспорту огнетушителей, производится осмотр (наличие пломбы, отсутствие сколов, вмятин, состояние индикатора). При необходимости или истечению срока эксплуатации производится зарядка или замена огнетушителей.

Проводится работа по учету тепла и водоснабжения с ежемесячным заполнением бланка установленного образца, производится снятие показателей накопительной системы.

Проводится работа по учету электропотребления с ежемесячным заполнением бланка установленного образца по счетчику для снятия накопительной системы.

Школа имеет уровень укомплектованности осветительными приборами 100%, что соответствует требованиям СанПиНа.

Для соблюдения требований пожарной безопасности раз в месяц проводятся рейды, осмотры здания. Составляются акты (1 раз в год) о состоянии аварийных выходов спортзала, актового зала, классов, лаборантских.

Для устранения проблем технического и санитарно-гигиенического состояния в

помещениях школы ведется работа с обслуживающим персоналом и обслуживающими организациями.

Один раз в год проводятся субботник.

Дворником производится скашивание травы на территории школы газонокосилкой, уборка нежелательной поросли и сухостоя. В зимний период уборка снега снегоуборочной машиной.

Штатное расписание (обслуживающего персонала)

Должность	Количество единиц (ставок)
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1
Гардеробщик	3
Дворник	1
Уборщик служебных помещений	12
Итого:	17

Для нормального функционирования образовательного учреждения заключались следующие договоры:

- ООО «Комбинат школьного питания» (организация питания обучающихся);
- ООО «ЭнергосбыТ Плюс» (энергоснабжение);
- ООО «АВТ ПЛЮС» (водоснабжение и водоотведение);
- ООО «Новые технологии» (теплоснабжение);
- ИП Перегримов Д.С. (сервисное обслуживание узлов учета тепловой энергии);
- ООО «Охранные технологии» (обслуживание охранной сигнализации);
- ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» (дератизация, дезинсекция, акарицидная обработка; исследование физических факторов, воды);
- ИП Поздняков О.В. (бутилированная питьевая вода);
- Компания «Рифей» (вывоз ТБО);
- ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (вневедомственная охрана);
- ИП Егоркин И.А. (видеонаблюдение);
- ОАО «Ростелеком» (интернет);
- АО «МК «Высота» (телефония);
- ООО ЧОП «Добрыня» (пост физической охраны)

Мероприятия, проведенные в ходе подготовки школы к учебному году и в течение него

Проведены работы по текущему косметическому ремонту:

- покраска полов в кабинетах после лагерной смены
- ремонт и покраска фасадной части школы
- покраска рекреаций основного здания
- покраска двух школьных туалетов

Произведена гидроопрессовка и промывка системы отопления

Произведены испытания гидрантов

Задачи на 2025 год:

- Поддерживание температурного и санитарного режима школы на уровне требований СанПиНа.
- Поддерживание уровня освещенности в школе в соответствии с СанПиНом.
- Обеспечение материально-технической базы развития кабинетов.
- Замена люминесцентных ламп на светодиодные.
- Замена стояков отопления.
- Замена затворов отопления.
- Замена ученической мебели.
- Подготовка к новому учебному году.

IX. Оценка здоровьесберегающей среды

Создание здоровьесберегающей среды в МБОУ СОШ № 19 г. Верхняя Тура в 2024 году реализовано через:

- лечебно – профилактическую работу;
- организацию учебно – воспитательного процесса в соответствии с требованиями санитарных правил и норм к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях;
- информационно – просветительскую работу.

Лечебно – профилактическая работа проводится в медицинском и процедурном кабинетах, имеющих лицензию ЛО – 66-01-003109 от 26 декабря 2014 года на осуществление медицинской деятельности. Лечебно – профилактическая работа осуществляется заместителем директора по лечебной части, врачом – педиатром и медицинской сестрой. Направлена на своевременное проведение диспансеризации школьников, углублённого осмотра юношей допризывного возраста, выполнение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, контроль соблюдения санитарно – гигиенических условий, проведение мониторинга здоровья школьников, ведение медицинской документации, медицинских карточек и листков здоровья.

Лечебно – профилактическая работа

№	Мероприятия	Охват обучающихся
		2023 – 2024 уч. год
1	Прошли медицинский осмотр	754 чел. (100%)
	Из них выявлено здоровых детей	235 (31%)
2	Основные патологии, выявленные во время медицинского осмотра	Нарушение зрения, эндокринная патология
3	Профилактические прививки:	
	АДС – М (дифтерия, столбняк)	53
	Корь	0
	Эпидемический паротит	0
	Краснуха	0
	Полиомиелит	0
	Гепатит В	0
	Грипп	509
	Клещевой энцефалит	232
4	Проведено пробы Манту	31

	Из них положительных	0
	Диаскин тест	582
	Из них положительных	1
5	Получили лечение: В мед. кабинете школы	1238

Анализ медицинских справок, выданных медицинскими учреждениями учащимся, показывает, что сохраняется преобладание заболеваний ОРВИ. Однако за два последних года уменьшилось с 799-до 766

ОБЩАЯ ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ УЧАЩИХСЯ

Общая заболеваемость	2021 – 2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024
ОРВИ	799	679	766
отит	3	4	2
гайморит	4	2	2
фурункулёз	0	0	0
ангина	5	0	4
фарингит	9	7	4
ринит	22	26	20
травмы			37
острый бронхит			8
пневмония			4

Инфекционная заболеваемость

чесотка	-	-	-	-
Ветряная оспа	4	3	7	6
ОКИ	4	4	2	2
энтеробиоз				19

Наибольшее количество уроков, пропущенных в среднем каждым обучающимся в течении учебного года по болезни – среди обучающихся 5 – 9 классов.

В начале 1 четверти в эпидемический период приостанавливались занятия в начальных классах, восьми классах основной школы.

Также в 1 четверти приостанавливались занятия по пневмонии в трех классах.

В целях профилактики ежедневно проводится обработка дезинфицирующими средствами, проветривание классов и других помещений школы. В каждом учебном кабинете, фойе, коридорах, в столовой, медицинском кабинете, процедурном кабинете установлены настенные бактерицидные лампы, рециркуляторы.

При анализе листков здоровья обучающихся отмечено, что за два года увеличилось количество школьников, отнесённых к первой группе здоровья с 28,3% до 33,3%.

Количество учащихся, отнесённых к различным группам здоровья

Группа здоровья	2021 – 2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023 - 2024 учебный год
первая	216(28,3%)	230 (30,3%)	252(33,3%)
вторая	324(42,3%)	309(40,7%)	466(61%)
третья	210(27,5%)	207 (27,2%)	30(3,9%)
четвёртая	10(1,3%)	13(1,7%)	3(0,4%)

Анализ медицинских карт обучающихся показывает, что количество здоровых обучающихся незначительно увеличилось с 14,4% до 15,4 %. Выявлен рост числа школьников, имеющих миопию, нарушение осанки.

	2020 – 2021 учебный год	2021 – 2022 учебный год	2022 – 2023 Учебный год	2023-2024 Учебный год
Имеют хронические заболевания	25	26	26	29
миопия	49	61	35	29
Эндокринная патология	8	9	10	9
Нарушение осанки, сколиоз	8	12	25	10
Заболевания ЖКТ	12	13	17	22
Вегетососудистая дистония	4	4	10	5
ЛОП - патология	11	12	47	41
ожирение	10	9	71	72
Неврологическая патология	8	7	5	5
Заболевание почек	5	4	11	7
Бронхиальная астма	4	4	13	14
Легочная патология	4	4	3	3
Дефект речи	2	5	2	3
Заболевания сердечно – сосудистой системы	3	3	4	8
Прочие заболевания	3	2	3	31

Во время перемен кабинеты проветриваются. В тёплое время года занятия проводятся при открытых фрамугах. Температура воздуха в учебных кабинетах, мастерских составляет 17- 22 градуса. Влажность воздуха в пределах нормы (40-60%). Влажная уборка учебных кабинетов проводится два раза в день. Уровень освещённости в учебных кабинетах соответствует норме. Режим перемен, расписание уроков соответствует установленным нормам (нагрузка учащихся во всех классах не превышает предельно допустимую).

Для облегчения процесса адаптации детей и в оздоровительных целях для обучающихся первых классов успеваемость не оценивается, на уроках проводятся физминутки, гимнастика для глаз, подвижные игры на переменах, дополнительные каникулы продолжительностью 7 календарных дней в середине 3 четверти. В осенне – весенний период уроки физической культуры проводятся на школьной спортивной площадке. Для обучающихся, посещающих группу продлённого дня, запланированы ежедневные прогулки на свежем воздухе.

Учебно – образовательный процесс для обучающихся 1 – 4 классов был организован по пятидневной учебной неделе, для обучающихся 5 – 11 классов – в режиме шестидневной учебной недели.

Ежегодно обеспечивалось выполнение общеобразовательной программы по физической культуре в объёме трёх уроков с 1 по 11 классы.

Занятия по физической культуре проводятся в двух спортивных и тренажёрном залах с учётом общефизической подготовки обучающихся, рекомендаций врачей.

Количество учащихся, занимающихся в различных физкультурных группах

Учебный год	Основная группа	Подготовительная группа	Специальная группа	ЛФК
2023 – 2024	442	285	27	3

Пропаганда здорового образа жизни осуществляется через профилактику вредных привычек на уроках, проведение Дней здоровья, спортивных мероприятий.

В школе работает столовая, рассчитанная на 200 посадочных мест. Горячее питание (завтраки) получают 100% обучающихся 1-4 классов, 79% обучающихся 5-11 классов.

Контроль за качеством питания выполняет бракеражная комиссия в составе шеф-повара, медицинского работника, ответственного за питание. В школе организовано соблюдение питьевого режима (бутилированная вода, одноразовые стаканы).

Случаев пищевых отравлений среди обучающихся не зарегистрировано. Медицинский осмотр все сотрудники школы проходят регулярно, один раз в год.

Х. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Цель деятельности педагога-психолога: психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса.

Направления деятельности педагога-психолога

1. Психологическое просвещение

Цель: создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации и родителей, а именно: актуализация и систематизация имеющихся знаний; повышение уровня психологических знаний; включение имеющихся знаний в структуру деятельности.

- Разъяснительная работа с обучающимися о целях и особенностях социально-психологического тестирования с целью получения добровольных информированных согласий на участие в социально-психологическом тестировании (информационная компания)
- Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) о целях и особенностях СПТ с целью получения добровольных информированных согласий

на участие обучающихся в СПТ (информационная компания). Формирование позитивного отношения к СПТ

- Информирование о возможности получения психологической помощи в трудных жизненных ситуациях, о способах взаимодействия образовательной организации с системами и службами профилактики.
- Информирование о возможности получения психологической помощи по телефону доверия (проведение классных часов, размещение на сайте школы, на информационных стендах школы).
- Информирование педагогов и классных руководителей.
- Развитие профилактической компетентности родителей (родительские собрания, самостоятельные обращения)

2. Психологическая профилактика

Цель: предотвращение возможных проблем в развитии и взаимодействии участников образовательного процесса.

- Профилактические занятия с учащимися 7- классов: «Буллинг»
- Сопровождение детей «группы риска»
- Профилактика суицида среди несовершеннолетних

3. Психологическая диагностика

Цель: получение информации об уровне психического развития детей, выявление индивидуальных особенностей и проблем участников образовательного процесса.

- Диагностика уровня адаптации первоклассников – 1 классы
- Диагностика готовности к переходу в среднее звено – 4 классы
- Мониторинг уровня адаптации пятниклассников – 5 классы
- Скрининг диагностика адаптации к обучению на уровне среднего общего образования – 10 классы
- Изучение мотивационной сферы
- Выявление "трудных" детей и формирование "Группы риска"
- Проведение СПТ – 7-11 классы
- Диагностика готовности к сдаче ОГЭ и ГИА – 9,11 классы
- Диагностика профориентационной направленности – 7-11 классы
- Диагностика учеников для предоставления на ПМПК – 1-9 классы
- Диагностика будущих первоклассников

4. Коррекционно-развивающая работа

Цель: создание условий для раскрытия потенциальных возможностей ребенка, коррекция отклонений психического развития.

- Реализация развивающей программы по сопровождению адаптационного процесса у учащихся 1-х классов: «ПервоКлассные уроки».
- Реализация развивающей программы по сопровождению адаптационного процесса у учащихся 10-х классов.
- Коррекция и развитие познавательной и эмоциональной сферы учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов по программам сопровождения.
- Профилактика девиантного и агрессивного поведения у подростков
- Профориентационные занятия
- Тренинговые занятия для учащихся 9, 11 классов «Как успешно сдать экзамен».

5. Психологическое консультирование

Цель: оптимизация взаимодействия участников образовательного процесса и оказание им психологической помощи при выстраивании и реализации индивидуальной программы развития.

- Индивидуальное консультирование обучающихся
- Индивидуальное консультирование родителей в рамках сопровождения детско-родительских отношений (детско-родительской пары / семьи. По запросу/по итогам диагностики).
- Индивидуальное консультирование педагогов в рамках сопровождения участников образовательного процесса

6. Организационно - методическое направление

- Разработка рабочих программ, индивидуальных программ, маршрутов
- Заполнение карт развития
- Обработка результатов диагностик, оформление заключений, отчетов, подборка инструментария
- Самообразование
- Участие в ППк
- Председатель ШСМ

7. Экспертная работа

- Участие в работе школьного ППк
- Участие в работе школьного ШСМ
- Проектная деятельность

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях» социально-психологическому тестированию (далее - СПТ) подлежат обучающиеся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации) достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации. Возраст респондентов с 13 до 18 лет включительно.

В сентябре 2024 года организован информационно – мотивационный этап СПТ. В рамках данного этапа проводилась информационно-разъяснительная работа со всеми участниками процесса: детьми, их родителями (законными представителями), сотрудниками образовательных учреждений, в которых обучаются тестируемые. Разъяснения давались в родительских группах, классных собраниях, через размещение информации на сайте школы. Также на данном этапе осуществляется сбор добровольных письменных согласий на проведение тестирования.

В октябре 2024 года приняли участие в социально-психологического тестировании, направленном на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ - 246 обучающихся. Проведение Единой методики социально-психологического тестирования проводилось в формате онлайн-тестирования.

В декабре 2024 года на этапе сбора согласий на участие в профилактическом медицинском осмотре, направленном на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ было собрано 206 согласий.

XI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала

процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 66 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 76 процентов.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	771
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	348
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	382
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	41
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	320
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,5
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	65
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4,6/54
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	4
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	4
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	4
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	12 человек /13%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 человек /24%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	457 человек/59%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	223 человека /28%
1.19.1	Регионального уровня	2 человека /0,2%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек /0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек /0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	16 человек /0,2%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	16 человек /0,2%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек /0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек /0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	53 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	41 человек /77%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических	41 человек

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	/77%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	12 человек /23%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек /23%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.29.1	Высшая	15 человек /28%
1.29.2	Первая	21 человека /40%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6 /11%
1.30.2	Свыше 20 лет	35 человек /66%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	14 человек /26%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	27 человек/ 51%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	51 человек/ 96%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	53 человек/ 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,16 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической	12,36 единиц

	литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,1 кв.м

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075111

Владелец Жиделева Наталья Ивановна

Действителен с 03.04.2025 по 03.04.2026